

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Рішення Наглядової ради**  
**Українського культурного фонду**  
**від 23 серпня 2022 року № 13**

**Положення**  
**про експертні ради Українського культурного фонду**

**1. Загальні положення**

1.1. Дане положення визначає порядок формування експертних рад Українського культурного фонду (надалі – Фонд) за результатами проведеного конкурсу з добору експертів, склад експертних рад, термін їх діяльності, вимоги до кандидатів в експерти експертних рад Фонду, критерії їх добору та порядок роботи експертів експертних рад Фонду (надалі – Експертні ради), підстави припинення їх повноважень.

1.2. Положення про експертні ради Українського культурного фонду (надалі – Положення) розроблено відповідно до Законів України «Про Український культурний фонд», «Про запобігання корупції», Положення про Український культурний фонд, затвердженого наказом Міністерства культури та інформаційної політики України від 29.07.2020 р. №1990, Порядку повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів Українським культурним фондом (надалі – Порядок про конфлікт інтересів), Порядок проведення конкурсного відбору проєктів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Методики оцінювання проєктів, та іншими нормативно-правовими актами.

**2. Порядок формування Експертних рад, склад експертних рад, термін їх діяльності**

2.1. Експертні ради Фонду **формуються для кожного з секторів відповідно до Порядку проведення конкурсного відбору проєктів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації.** На кожну Конкурсну програму Комісією з добору та організації роботи експертних рад (далі- Комісія) відбираються експерти

відповідно до секторів програми, досвіду та кваліфікації експертів, наявності у них конфлікту інтересів, тощо.

2.2. Експертні ради Фонду складаються із експертів, які обрані за результатами конкурсу з добору експертів відповідно до вимог та критеріїв, визначених цим Положенням. **Персональний склад Експертних рад затверджується Дирекцією Фонду.**

2.3. Експерти експертних рад Фонду здійснюють оцінювання проєктів за такими секторами:

- візуальне мистецтво;
- аудіальне мистецтво;
- аудіовізуальне мистецтво;
- перформативне та сценічне мистецтво;
- культурна спадщина;
- літературна справа;
- культурні та креативні індустрії (кроссекторальні проєкти) **та напрямками.**

2.4. Експерти Експертних рад здійснюють свої повноваження упродовж одного календарного року (з 1 січня по 31 грудня).

2.5. За підсумками грантового сезону, керівник експертного відділу, готує на розгляд Дирекції Фонду звіт про результати діяльності Експертних рад за рік.

### **3. Порядок висування кандидатів в експерти експертних рад Фонду**

3.1. Висування експертів в експертні ради Фонду відбувається шляхом самовисування з метою участі у конкурсі з добору експертів;

3.2. Вимоги до кандидата до складу експертних рад Фонду (надалі - Кандидат):

- вища освіта другого (і вище) рівня;
- досвід професійної діяльності у відповідному секторі не менше п'яти років;
- досвід ефективного управління проєктами, зокрема досвід бюджетування проєктів та/або досвід оцінки проєктів у культурно-мистецькій сфері не менше трьох років;
- знання ділової української мови;
- бездоганна ділова репутація **(наявність/відсутність ризиків, які можуть вплинути на репутацію Фонду, внаслідок професійної та/або публічної діяльності кандидата).**

3.3. Для кандидатів конкурсних програм міжнародної співпраці перевагою є **знання іноземних мов.**

3.4. Не можуть бути експертами експертних рад Фонду особи:

- на яких розповсюджується дія Закону України “Про запобігання корупції” (підпункт “а”, “б”, “в” пункту 1 частини першої статті 3);
- які мають судимість за вчинення злочину, непогашену або не зняту в установленому законом порядку;
- які впродовж останнього року були притягнуті до адміністративної відповідальності за вчинення корупційного правопорушення;
- які є близькими особами/членами сім'ї працівників Фонду, членів Наглядової ради Фонду (в розумінні ч. 1 ст. 1 Закону України “Про запобігання корупції”);
- які є членами органів управління Фонду та працівниками Фонду;
- які вже перебуваючи в статусі експерта Експертної ради не дотримувалися обов'язків експерта визначених пунктом 5 розділу 5 даного Положення;
- особи, які підтримували/ють збройну агресію проти України та/або підтримували/ють країну - окупанта, співпрацювали та/ або співпрацюють з окупаційними органами влади;

3.5. Для участі в конкурсі з добору експертів кандидат надає заповнену заяву (відповідно до Додатку 1 цього Положення) та такі обов'язкові документи у вигляді скан-копій (у форматі PDF) у відповідній формі:

- мотиваційний лист;
- розгорнуте фахове резюме державною мовою із додатками, що підтверджують профільну діяльність (бібліографія, фільмографія, спектаклеграфія, публікації в ЗМІ, тощо), **рекомендаційні листи** (за наявності) про досвід ефективного управління проектами, підтверджений профільними інституціями у сфері культури;
- копії документів кандидата, що підтверджують вищу освіту (а також за наявності науковий ступінь, вчене або почесне звання);
- копію документу, що посвідчує особу;
- копію реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- згоду на збір та обробку персональних даних (відповідно до Додатку 2 цього Положення).

3.6. Кандидати в експерти Експертних рад мають володіти необхідними навичками та основними технічними засобами для роботи у віддаленому режимі.

3.7. Фонд має право запросити у кандидата, інші рекомендаційні листи, додаткові документи та матеріали, які розширюють відомості про нього.

3.8. Фонд має право запросити у кандидата довідку про несудимість (електронна форма).

3.9. Кандидат має право надати додаткові документи та матеріали, які розширюють відомості про його кваліфікацію: наприклад, підтверджують

наявність післядипломної освіти у галузі культурних та креативних індустрій, тощо.

3.10. Всі копії документів подаються українською мовою та/або мовою оригіналу, з наданням перекладу таких документів українською мовою, завіреного належним чином (нотаріально, або бюро перекладів).

3.11. Відповідальність за достовірність поданих документів та інформації несуть кандидати.

#### **4. Етапи проведення конкурсу з добору експертів**

4.1. Конкурс з добору експертів до Експертних рад складається з таких етапів:

4.1.1. Дирекція Фонду приймає рішення про проведення конкурсу з добору експертів до Експертних рад та створює Комісію з добору експертів та організації роботи експертних рад **Фонду** (далі - Комісія), діяльність якої регламентується Положенням про комісію з добору експертів до експертних рад Фонду. Таке рішення публікується на офіційному веб-сайті Фонду;

4.1.2. Комісія розглядає подані на конкурс заяви та додані документи на підставі яких формує рейтинговий список кандидатів за принципом аналізу та оцінки їх індивідуальних досягнень та фахових кваліфікацій, а також **наявності** ризиків, які можуть вплинути на репутацію Фонду, внаслідок їх професійної та/або публічної діяльності;

4.1.3. Кандидата, який надав усі обов'язкові документи, визначені пунктами 3.5. **розділу 3** даного Положення, Фонд за потреби може запросити на співбесіду та (або) запропонувати здійснити тестове завдання, **яке розробляється Комісією;**

4.1.4. Комісія надає рейтинговий список кандидатів на розгляд та затвердження персонального складу Експертних рад Дирекції Фонду.

4.2. **Діючий експерт може подаватися на наступний конкурсний добір нового грантового сезону, згідно з вимогам визначеними пунктом 3.5. розділу 3 цього Положення.**

4.3. Заяви від діючих експертів (відповідно Додатку 1) розглядаються в порядку визначеному підпунктом 4.1.2 пункту 4.1. розділу 4 даного Положення.

4.4. **Результати конкурсу з добору експертів оприлюднюються на офіційному веб-сайті Українського культурного фонду у вигляді рейтингового списку осіб, які брали участь у конкурсі з добору експертів, окремо публікується персональний склад експертних рад затверджений Дирекцією Фонду.**

#### **5. Діяльність, права та обов'язки експертів Експертних рад**

5.1. Експерти експертних рад Фонду зобов'язані:

5.1.1. Проводити в установленому порядку оцінювання культурно - мистецьких проєктів та **стипендій** у відповідності до вимог Методики експертного оцінювання проєктів та Інструкції для заявників відповідної конкурсної програми.

5.2. При здійсненні своїх зобов'язань експерти Експертних рад мають **право**:

- вносити пропозиції Фонду щодо питань, які належать до сфери діяльності Експертних рад, вдосконалення механізму оцінювання та відбору проєктів;
- прийняти рішення про призупинення участі у відповідній Експертній раді, написавши заяву (відповідно до Додатку 3 цього Положення) з можливістю поновлення.
- на запрошення Фонду проводити навчальні заходи в рамках інституційних програм Фонду;
- на запрошення Фонду бути залученими до консультацій під час проведення переговорних процедур та для аналізу результатів реалізації підтриманих Фондом проєктів;
- укладати цивільно-правові договори з Фондом та отримувати винагороду відповідно до Закону України «Про Український культурний фонд», розмір якої визначається **відповідно до** Методики визначення сум виплат експертам експертних рад Українського культурного фонду, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України № 949 від 31.10.2018.
- бути заявниками та брати участь у реалізації проєктів конкурсних програм Фонду, до оцінки яких вони не були залучені в якості експертів.

5.3. Експерти Фонду не мають права бути заявниками тієї конкурсної програми та брати участь у реалізації тих проєктів конкурсної програми, до експертної оцінки яких вони залучаються.

5.4. Якщо експерт приймає рішення бути заявником або учасником проєкту в тій конкурсній програмі, в якій він затверджений, він зобов'язаний написати заяву про самовідвід з експертної ради відповідної **конкурсної** програми до подання проєкту на конкурс згідно з Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів Українським культурним фондом.

5.5. Якщо після затвердження персонального складу експертних рад **Дирекцією Фонду**, експерт не може здійснювати свої повноваження з особистих причин, він зобов'язаний подати заяву (відповідно до Додатку 3 цього Положення). У разі неподання інформації щодо існування конфлікту інтересів, якщо про нього стає відомо під час роботи експерта або після проведення ним експертного оцінювання, такі результати оцінювання підлягають перегляду, а особа, що має

конфлікт інтересів, виключається зі складу експертів Фонду без права поновлення.

**5.6. Після затвердження персонального складу Експертних рад, експерти вважаються діючими і можуть залучатися Комісією до оцінки конкурсних програм.**

5.7. Експерти Експертних рад зобов'язані:

- керуватися у своїй діяльності Конституцією України, Законами України «Про Український культурний фонд» та «Про запобігання корупції», указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами Міністерства культури та інформаційної політики України, іншими нормативно-правовими актами, у тому числі цим Положенням, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів Українським культурним фондом, Методикою експертного оцінювання проєктів, законодавством щодо захисту авторських прав, Інструкціями для заявників відповідних конкурсних програм;
- ознайомитись з Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів Українським культурним фондом та підписати форму згідно з Додатком 1 вказаного Порядку, ознайомитись з Методикою оцінювання проєктів, **пріоритетними напрямми здійснення Фондом підтримки розвитку вітчизняної культури і мистецтв, просування інтересів України у світі та вимогами окремих конкурсних програм/ЛОТів, іншою нормативно-правовою базою Фонду;**
- брати участь у тренінгах та вебінарах Фонду, присвячених роз'ясненню процедури конкурсного відбору проєктів за **конкурсними** програмами;
- користуватися при оцінюванні проєктів виключно електронною формою оцінювання, не замінюючи жодною іншою;
- здійснювати оцінку проєктів самостійно, на вимогу Фонду надавати пояснення, обґрунтування щодо прийнятих рішень по проєктах;
- брати участь в онлайн та офлайн засіданнях Експертних рад для обговорення питань, які стосуються експертного оцінювання;
- дотримуватися строків оцінювання проєктів, визначених Інструкціями для заявників відповідних конкурсних програм;
- дотримуватися у своїй діяльності принципів законності, повноти розгляду проєктів, неупередженості, об'єктивності, обґрунтованості прийнятих рішень, професійної етики;

- дотримуватися конфіденційності та нерозголошення інформації, отриманої у процесі оцінювання проєктів, не спілкуватися та не контактувати у будь-якій формі із заявником, партнерами та членами команди проєкту під час оцінювання проєктів, а також з експертами інших експертних рад Фонду;
- надавати пропозиції щодо механізму, умов та обсягів підтримки конкретних проєктів.

## **6. Порядок роботи експертів Експертних рад**

6.1. Перед початком експертного оцінювання, експерт має зареєструватися у Системі управління проєктами (далі - Система), яка є окремим модулем веб-сайту Фонду.

**6.1.1. Експерти експертних рад розподіляються за програмами Комісією відповідно до секторів конкурсної програми, кваліфікації та досвіду експерта, відсутності конфлікту інтересів.**

6.2. Система шляхом випадкового вибору розподіляє проєкти серед експертів конкурсної програми відповідно до секторів та напрямів.

6.3. Конкурсний відбір проєктів, в частині їх експертного оцінювання, відбувається за допомогою Системи, шляхом оцінювання проєктів у відповідності до вимог Методики експертного оцінювання проєктів.

**6.4. Оцінювання кожного проєкту культурно - мистецьких програм здійснюють п'ять експертів відповідної Експертної ради.**

**6.5. Оцінювання кожного проєкту стипендіальних програм здійснюють три експерти відповідної Експертної ради.**

**6.6. Максимальна кількість балів, яку може набрати аплікаційний пакет у рамках стипендіальних програм – 300 балів (максимальна кількість балів від одного експерта — 100).**

**6.7. Максимальна кількість балів, яку може набрати аплікаційний пакет у рамках культурно мистецьких програм – 300 балів (максимальна кількість балів від одного експерта — 100). При цьому, при формуванні загальної кількості балів в розрахунок не беруться найвищий та найнижчий бал. За умови рівної кількості балів серед аплікаційних пакетів, вище в рейтинговому реєстрі буде той, який має найвищий загальний бал на основі оцінок п'яти експертів.**

6.8. За результатами оцінювання в Системі формуються рейтингові реєстри проєктів кожної конкурсної програми.

6.9. За результатами оцінювання, Дирекція Фонду має право ініціювати засідання Експертних рад (за програмою або за сектором).

## **7. Підстави припинення повноважень експертів експертних рад Фонду**

7.1. Дирекція Фонду розглядає питання припинення повноважень експерта експертної ради Фонду в таких випадках:

- подання експертом заяви про складання своїх повноважень за власним бажанням;
- наявність щодо експерта обвинувального вироку, який набрав законної сили;
- недотримання експертом вимог Методики експертного оцінювання та Інструкцій для заявників відповідних конкурсних програм;
- відсутність зворотного зв'язку з експертом та можливості здійснення обміну інформацією будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку;
- не дотримання експертом конфіденційності та розголошення будь-якої інформації, отриманої у процесі оцінювання проєктів;
- обґрунтовані звернення щодо результатів оцінювання.
- **негативних наслідків, які вплинули на репутацію Фонду, внаслідок професійної та/або публічної діяльності експерта**

**7.2. Виконавчий директор приймає рішення про відсторонення експерта від участі в експертному відборі проєктів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, за наявності конфлікту інтересів**



Виконавчому директору  
Українського культурного фонду

---

(ПІБ виконавчого директора)

---

Заява

Я, \_\_\_\_\_,  
розуміючи правила функціонування експертних рад Українського культурного фонду, вимоги до кандидатів, маючи мотивацію виконувати обов'язки експерта експертної ради, не маючи непогашеної судимості і усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти до розгляду мої документи на конкурс з добору експертів Українського культурного фонду до \_\_\_\_\_,

(**сектор культури**, назва експертної ради, напрями) Документи додаються за таким переліком на \_\_\_\_ сторінках (необхідне підкреслити)

- Рекомендаційний лист, скан копія в форматі pdf.
- Фахове резюме, що містить інформацію, зазначену в розділі «Вимоги до кандидатів», в форматі PDF
- Мотиваційний лист, що містить інформацію, зазначену в розділі «Вимоги до кандидатів», в форматі PDF.
- Копія документу, що посвідчує особу, в форматі pdf.
- Копія **реєстраційного номера облікової картки платника податків**, в форматі PDF.
- Підписана згода кандидата на обробку персональних даних (Додаток № 2), в форматі PDF.
- Копія документу, що підтверджують вищу освіту, в форматі PDF, одним файлом.
- Інші документи та матеріали, що на вашу думку, можуть надати вам перевагу при відборі, у форматі PDF, одним файлом.

Дата

Підпис (ПІБ)

ЗГОДА  
на збір та обробку персональних даних

Я, \_\_\_\_\_ суб'єкт \_\_\_\_\_ персональних \_\_\_\_\_ даних,

\_\_\_\_\_ (П.І.Б.), « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 19\_\_ року народження,  
місце проживання зареєстровано за адресою:

\_\_\_\_\_, шляхом підписання цього тексту, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду бюджетній установі УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (надалі – ФОНД) на обробку моїх персональних даних з метою забезпечення моєї участі в конкурсі експертів до експертних рад ФОНДУ. Відповідно до Закону України “Про захист персональних даних” (далі – Закон) з ціллю ведення бази персональних даних та з метою моєї участі в конкурсі експертів до експертних рад ФОНДУ даю згоду на:

- обробку моїх персональних даних з первинних джерел у такому обсязі (зокрема відомості про освіту, професію, спеціальність та кваліфікацію, науковий ступінь, вчене звання, підвищення кваліфікації, паспортні дані, дані про нагороди; автобіографічні дані, відомості про трудову діяльність, особисті відомості (вік, стать, родинний стан, склад сім'ї тощо), відомості щодо місця проживання: фактичне та за державною реєстрацією, дані про присвоєння ідентифікаційного номера платника податків, електронні ідентифікаційні дані (біографічні довідки, номери телефонів), запис зображення (фото);
- використання персональних даних, що передбачає дії володільця бази щодо обробки цих даних, в тому числі використання персональних даних відповідно до їх професійних чи службових або трудових обов'язків, дії щодо їх захисту, а також дії щодо надання часткового або повного права обробки персональних даних іншим суб'єктам відносин, пов'язаних із персональними даними (стаття 10 Закону);
- поширення персональних даних, що передбачає дії володільця бази персональних даних щодо передачі відомостей про фізичну особу з бази персональних даних (стаття 14 Закону);
- доступ до персональних даних третіх осіб, що визначає дії володільця бази персональних даних у разі отримання запиту від третьої особи щодо доступу до персональних даних, у тому числі порядок доступу суб'єкта персональних даних до відомостей про себе (стаття 16 Закону).

Зобов'язуюсь у разі зміни моїх персональних даних надавати у найкоротший строк уточнену, достовірну інформацію та оригінали відповідних документів для оновлення моїх персональних даних. ( ) \_\_\_\_\_ 2022 р // (підпис)

Я, \_\_\_\_\_, посвідчую, що отримав повідомлення про включення інформації про мене до бази персональних даних з метою забезпечення моєї участі в конкурсі експертів до експертних рад ФОНДУ, а також відомості про мої права, визначені Законом України «Про захист персональних даних», та про осіб, яким мої дані надаються із зазначеною метою. зазначеної мети. ( ) \_\_\_\_\_ 2022 р // (підпис)

Лінія відрізу -----  
----

Повідомляємо, що надані Вами відомості включені до баз персональних даних Бюджетній установі УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД з метою забезпечення Вашої участі в конкурсі експертів до експертних рад Фонду. Відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних» суб'єкт персональних даних має право:

- 1) знати про місцезнаходження бази даних, яка містить його персональні дані, її призначення та найменування, місцезнаходження та / або місце проживання (перебування) володільця чи розпорядника цієї бази або дати відповідне доручення щодо отримання цієї інформації уповноваженим особам, крім випадків, встановлених законом;
- 2) отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, зокрема інформацію про третіх осіб, яким передаються його персональні дані, що містяться у відповідній базі персональних даних;
- 3) на доступ до своїх персональних даних, що містяться у відповідній базі персональних даних;
- 4) отримувати не пізніше як за тридцять календарних днів з дня надходження запиту, крім випадків, передбачених законом, відповідь про те, чи зберігаються його персональні дані у відповідній базі персональних даних, а також отримувати зміст його персональних даних, що зберігаються;
- 5) пред'являти вмотивовану вимогу із запереченням проти обробки своїх персональних даних органами державної влади, органами місцевого самоврядування при здійсненні їхніх повноважень, передбачених законом;
- 6) пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних будь-яким володільцем та розпорядником цієї бази, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними;

- 7) на захист своїх персональних даних від незаконної обробки та випадкової втрати, знищення, пошкодження у зв'язку з умисним приховуванням, ненаданням чи несвоєчасним їх наданням, а також на захист від надання відомостей, що є недостовірними чи ганьблять честь, гідність та ділову репутацію фізичної особи;
- 8) звертатися з питань захисту своїх прав щодо персональних даних до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, до повноважень яких належить здійснення захисту персональних даних;
- 9) застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних.

Додаток 3

Виконавчому директору  
Українського культурного фонду

\_\_\_\_\_  
(ПІБ Виконавчого директора)  
експерта експертної ради  
“ \_\_\_\_\_ ”  
\_\_\_\_\_  
(ПІБ)

Заява

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата

Підпис (ПІБ)